

Certification collégiale en intelligence artificielle

Module 3 – Déployer l'IA avec impact stratégique (21 heures)

Structurez l'évaluation des besoins, le choix d'outils, l'intégration, la mesure de performance et la gestion du changement. Transformez vos idées en solutions concrètes à valeur ajoutée, identifiez où et comment déployer l'IA dans votre milieu de travail et votre organisation avec méthode, confiance et efficacité.

Cette formation s'adresse aux dirigeants, cadres, gestionnaires, responsables de la transformation numérique, consultants et chefs de projet de PME québécoises, particulièrement dans les secteurs manufacturiers et des ressources humaines.

OBJECTIFS

À la fin de ce module, le participant sera en mesure de :

- Cartographier les processus métier et identifier les cas d'usage IA à fort potentiel.
- Évaluer et comparer des solutions d'IA selon des critères objectifs (performance, coût, intégration).
- Planifier l'intégration d'un outil d'IA dans un flux de travail existant.
- Rédiger des prompts efficaces et mettre en place un processus d'amélioration continue.
- Élaborer une stratégie d'accompagnement du changement pour l'adoption de l'IA.
- Définir des indicateurs de performance et calculer le retour sur investissement d'un projet IA.

SÉANCES

- **Séance 1** : Identifier les opportunités : cartographie des besoins et priorisation
- **Séance 2** : Sélectionner les solutions : évaluation et comparaison des outils d'IA
- **Séance 3** : Intégrer l'IA dans les flux de travail existants
- **Séance 4** : Rédiger des prompts efficaces et optimiser les résultats

- **Séance 5** : Accompagner le changement : mobiliser les équipes
- **Séance 6** : Gouvernance opérationnelle et conformité des systèmes d'IA
- **Séance 7** : Marquer et communiquer la valeur créée par l'IA

ÉVALUATION FORMATIVE

Présentation d'un plan de déploiement IA complet pour un cas d'usage identifié dans son organisation, incluant l'analyse de besoins, le choix d'outil, le plan d'intégration et les indicateurs de succès.

CAHIER DE BORD

À la fin de la formation, le cahier de bord du participant contient :

Module 3 :

- Cartographie de processus et matrice de priorisation
- Grille d'évaluation comparative des outils
- Plan d'intégration en trois phases
- Bibliothèque de prompts optimisés
- Plan d'accompagnement du changement
- Model card et plan de surveillance
- Tableau de bord exécutif et calcul de ROI